

Notulen MR vergadering Comrieschool Kruiningen, donderdag 19 juni 2025

Aanwezig: Mevr. de Visser (voorzitter), Mevr. Dieleman (secretaris), Dhr. Zuidweg (algemeen adjunct en penningmeester), Dhr. Ton Boers, Mevr. van der Jagt (notulist)

Opening

Gezamenlijk met het bestuur.

Notulen en actielijst vorige vergadering:

Geen vragen over de inhoud.

Getekend, kunnen op de website.

Communicatie MR en bestuur

We communiceren van secretaris tot secretaris.

Worden we voorzien van alle informatie waar we recht op hebben? Ja

dat is in orde.

Jaarverslag OPR en vacature Dit

nemen we ter kennisname aan.

Cursus Colon

Deze zal plaatsvinden op D.V. 17 maart 2026.

Jaarverslag MR

Geen vragen hierover; moet nog door Mevr. Dieleman gecheckt worden dus deze kan nog niet op de website.

Financieel jaarverslag:

Loopt deze keer van september 2024 tot december 2025

Verkiezingen MR

Voor de oudergeleding is Dhr. Boers gekozen. Mevrouw de Visser is herkozen voor de periode van 2 jaar. Verkiezingen moeten in het vervolg wat vroeger in gang gezet worden, bijv. in januari.

Niels praat ons bij

Licht het formatieplan toe, er zijn omstandigheden waardoor het nog niet klaar is.

Schoolplan: Er komt een teamscholing met het thema: "Geweldloos Verzet"

De volgende ouderavond zal waarschijnlijk gaan over “Wonderlijk gemaakt”. Er komt ook een ouderboekje bij het thema van “Wonderlijk gemaakt”.

Rondvraag

-

Taakverdeling MR

Dit zal elk jaar opnieuw bekeken worden. De taakverdeling is als volgt:

Mevr. De Visser:	Notulist
Mevr. Dieleman:	Secretaris
Dhr. Zuidweg:	Voorzitter
Dhr. Boers:	Adjunct en penningmeester.

Relatie achterban: ouders en personeel, website

Documenten updaten: zie todo-lijst

Ingezonden vragen

Dhr. Zuidweg vraagt of we successen/resultaten van MR van de afgelopen jaren kunnen bedenken zodat we ouders inzicht kunnen geven in wat we als MR bereikt hebben.

Overleg toezichthoudend bestuur Opening met Bijbellezen en gebed.

Verhouding MR – Directeur: Geen verbeterpunten **Verhouding MR – Dagelijks bestuur:** Geen verbeterpunten

Verhouding MR-Toezichthoudend bestuur: Mevr. Dieleman merkt op dat het TB niet veel inbreng heeft tijdens de gecombineerde vergadering. Dhr. Nieuwenhuize legt uit dat hun rol vooral toezicht en toetsing is. Verder geen verbeterpunten.

Dhr. Nieuwenhuize licht de rol van zowel Dagelijks Bestuur als Toezichthoudend bestuur toe.

TB staat open voor ongevraagd advies.

Besluitenlijst: We vragen of we de agenda en notulen van de ledenvergadering voortaan kunnen krijgen. (Versturen naar Mevr. Dieleman)

Dhr. Zuidweg geeft n.a.v. cursus MR aan dat van Advies/instemmingsrecht een te groot ding gemaakt wordt door het bestuur.

Mevr. Dieleman geeft aan dat we als MR DV. volgend jaar weer een MR-cursus gaan doen.

Afscheid

Mevr. Van der Jagt neemt afscheid.

Rondvraag: Geen vragen voor de rondvraag.

Todo-lijst

Wie	Wat
Mevr. Dieleman	Cursus Colon in de jaarplanning opnemen.
Mevr. Dieleman	4 personen opgeven voor de MR cursus
Mevr. Dieleman	Jaarverslag checken
Allen	Behaalde resultaten afgelopen jaren verzamelen
Mevr. Dieleman	Rolverdeling mailen naar DB en TB
Dhr. Zuidweg	Documenten en jaarverslagen op inhoud en datum controleren
Dhr. Zuidweg	Financiën: in het vervolg per kalenderjaar
Dhr. Zuidweg	De agenda alsnog op de site plaatsen en de notulen van 24-2-2025 kunnen op de website
Dhr. Zuidweg	Met Stefan van de Berge overleggen om een aparte map te maken voor documenten ter inzage voor MR-leden.
Dhr. Zuidweg	In het financieel jaarverslag het volgende wijzigen: haar=zijn

Handtekening Voorzitter:

Handtekening Secretaris: